

Pogoji poslovanja

Ganeša – spletne, grafične in ostale storitve, David Čelovič s.p.
Popovičeva 12 · 1000 Ljubljana · www.ganesa.si · info@ganesa.si
G: 041 865 052 · T: 01 566 14 26 · M: 041 865 052



Ganeša – spletne, grafične in ostale storitve, David Čelovič s.p., v nadaljevanju **izvajalec**, podaja naslednje **pogoje poslovanja**, veljavne za vse storitve, ki jih nudi naročnikom. Naročnik storitev je pravna ali fizična oseba, ki je po elektronski pošti potrdila prejeto ponudbo, nastalo na osnovi pismenega povpraševanja ali poslovnega sestanka. Potrditev ponudbe pomeni, da je naročnik prebral pogoje poslovanja in se z njimi v celoti strinja.

Način in postopek sodelovanja

1. Naročnik po elektronski pošti **pošlje povpraševanje** in natančno definira zahteve.
2. Na osnovi zbranih informacij izvajalec po svojem veljavnem ceniku pripravi **okvirno ponudbo** in jo skupaj s pogoji poslovanja po e- pošti posreduje naročniku.
3. Naročnik pisno po e-pošti **potrdi**, da se strinja s ponudbo in pogoji poslovanja.¹
4. Po potrditvi izvajalec izda predračun s **30 % predplačilom** in ga po e-pošti posreduje naročniku.
5. **Po izvedenem predplačilu** na poslovni račun izvajalec začne z delom na projektu oziroma s procesom oblikovanja.
6. **Projekt je zaključen**, ko naročnik pisno po e-pošti potrdi zadnje oblikovanje naročenega in poravna vse preostale obveznosti. Takrat prejme tudi oblikovane materiale v vseh dogovorjenih oblikah.

Odgovornosti in dolžnosti izvajalca in naročnika

1. Izvajalec se zavezuje, da vse naročene storitve opravi kakovostno in v dogovorjenem roku. Pri delu upošteva vse zahteve in informacije, ki jih dobi od naročnika. Dogovorjeni rok se lahko spremeni v primeru višje sile, ko pride do dogodkov, na katere izvajalec nima vpliva, na primer ob nepredvidljivih zunanjih dejavnikih (kot so naravne katastrofe, okvare strojne in/ali programske opreme, daljši izpadi dobave električne energije ali daljše motnje v medmrežju, stavke itd.).
2. Rok se dogovori, ko izvajalec od naročnika prejme vse natančno definirane zahteve in gradiva (npr. logotipe, fotografije, tekste, dokumente za skeniranje ipd.), za katere želi, da jih izvajalec uporabi pri oblikovanju. Naročnik je dolžan izvajalcu podati vse informacije, ki jih izvajalec potrebuje za izvedbo del.
3. Izvajalec glede na naravo naročila izdelava enega ali več osnutkov. Za to se stranki dogovorita že ob naročilu. Ker izvajalec tudi za zavrjnjeni osnutek uporabi svoje ustvarjalne sposobnosti, je upravičen do plačila avtorskega honorarja tudi za zavrjnjen osnutek, vendar le do 30 % vrednosti osnovnega honorarja po postavkah veljavnega cenika.
4. Osnutki ostanejo last izvajalca, zavrjnene lahko uporablja brez omejitev, sprejete pa v obsegu neodtujljivih avtorskih pravic.
5. Če naročnik zahteva predelavo osnutka ali izdelavo različice, mora za delo na različicah ali spremembi osnutka plačati poseben avtorski honorar, dodatnih 30 % vrednosti osnovnega honorarja.
6. Izvajalec je odgovoren kakovostno in ustrezno opraviti svoje delo, se pravi oblikovanje, ni pa odgovoren za kvaliteto končnega izdelka. Le-ta je stvar dogovora naročnika s končnim izvajalcem, recimo tiskarjem.
7. Če naročnik prepusti odgovornost za reprodukcijo in tehnično izvedbo izvajalcu, mu mora omogočiti nadzor.
8. Naročnik se obveže, da po potrditvi končnega oblikovanja poravna vse obveznosti, se pravi nakaže še preostanek honorarja na poslovni račun izvajalca.
9. Izvajalec se obveže, da naročniku v roku štiriindvajsetih (24) ur po izvedenem plačilu preostalega zneska preda ali po e-pošti pošlje čistorise, se pravi oblikovane materiale v vseh dogovorjenih oblikah.
10. Naročnik se obveže, da posreduje točne kontaktne podatke in v primeru sprememb o teh obvesti izvajalca.
11. Če izvajalec poleg svojih storitev naročniku na njegovo zahtevo ali željo zagotovi storitve zunanjih izvajalcev (na primer lektoriranje, prevajanje, pretipkavanje in druge ustrezne dogovorjene storitve), je izvajalec naročniku upravičen, če ta naročeno, ko so se dela že začela, in jih naročnik zavrne ali se premisli, za takšno storitev zunanjega izvajalca zaračunati 30 % od dogovorjenega zneska za delno opravljeno storitev ter administrativne stroške.
12. Če je potrebno naročeno izdelati v času dela prostih dni (nedelje in prazniki) ali v poznih popoldanskih/večernih/nočnih urah, je izvajalec upravičen zaračunati 25 % dodatek na nujnost na cene v ceniku.
13. Korekture grafično oblikovanih tiskovin, logotipov ali oglasov pomenijo manjše popravke besedila, grafičnih elementov, barvne kompozicije ter postavitve. Kadar po presoji izvajalca zahtevana korektura presega običajno potreben razumen čas grafične obdelave za zelene spremembe in popravke, se to šteje kot novo dodatno naročilo, zato izvajalec pošlje novo ponudbo, že naročeno storitev pa zaračuna v celoti. Cene tiskovin, kjer je grafično oblikovanje že vključeno v ceno, običajno

¹ V določenih primerih se dela na/pri projektih začnejo brez soglasja s pogoji poslovanja. V takšnih primerih je izvajalec upravičen obračunati stroške porabljenih ur, materiala in administrativne stroške za opravljeno delo.

vključujejo tudi eno (1) korekturo, razen če je v ponudbi navedeno drugače. Vsakršno nadaljnjo korekturo, popravek ali spremembo je potrebno sporočiti pisno in se zaračuna po ceniku.

- Izvajalec opravljene storitve zaračuna tudi v primeru, če naročnik odstopi od naročila. Izvajalec zaračuna dejanske stroške porabljenega materiala ter število opravljenih delovnih ur skupaj z administrativnimi stroški odstopa od naročila. Cena delovne ure je navedena v ceniku. Minimalna obračunska enota je ena (1) delovna ura. Če naročnik od naročila odstopi po potrditvi, se mu naročena storitev zaračuna v celoti, poleg tega pa še administrativni stroški odstopa od naročila.
- Izvajalec ne odgovarja za premoženjsko ali nepremoženjsko škodo, ki naročniku lahko nastane zaradi uporabe, distribucije ali nadaljnje prodaje naročenih storitev in/ali izdelkov. Prav tako ne odgovarja za premoženjsko ali nepremoženjsko škodo, ki naročniku nastane zaradi morebitne manjše kvalitete tiskovin oziroma naročenih storitev in/ali izdelkov ali zaradi prekoračenega roka dobave, razen če je za to pred naročilom sklenjen poseben pisni dogovor ali pogodba, kjer so stroški ali morebitna škoda vnaprej določeni s pogodbeno kaznijo oziroma penali. Kadar naročnik po oddaji naročila to spremeni, je odgovornost izvajalca za morebitno premoženjsko ali nepremoženjsko škodo izključena.

Plačilni pogoji

- Če izvajalec poleg naročenih del po obstoječi ponudbi na željo naročnika opravi še druga dela, kot so dela splošne svetovalne narave, besedilo, slogani, izris logotipov v vektorsko obliko, fotografiranje ali sodelovanje pri fotografiranju, obdelava fotografij in podobno, sme za ta dela zaračunati poseben avtorski honorar po veljavnem ceniku ali pa urni postavki cenika.
- Izvajalec pred začetkom oblikovanja naročniku izda predračun. Izvajalec podatke za plačilo posreduje na naročnikov kontaktni elektronski naslov. Oblikovanje se začne, ko izvajalec prejme nakazilo v vrednosti 30 % od zneska, navedenega v ponudbi, oziroma potrdilo o uspešno izvedenem nakazilu. Račun se glasi na podatke, ki jih naročnik vnese ob naročilu in se pošlje na naročnikov elektronski naslov.
- Naročnik obveznosti poravna v roku, označenem na predračunu in na pravilen sklic.
- Izvajalec si pridržuje pravico do spremembe cen in lastnosti paketov oblikovanja. Za naročila, sprejeta pred datumom spremembe veljajo stare lastnosti in cene.
- Za vse dodatne aktivnosti izvajalec izda drug predračun.
- Naročnik se obveže, da po potrditvi končnega oblikovanja poravna vse obveznosti, se pravi, da na na izvajalčev poslovni račun nakaže še preostanek honorarja.
- Naročnik lahko v primeru napak ali ob nestrinjanju v osmih (8) dneh od prejema računa poda pisno reklamacijo, ki jo podpiše, ji priloži prejeti račun, v dopisu pa navede kaj konkretno je spornega. Poznejših reklamacij ne upoštevamo.
- Naročnik postane materialni lastnik avtorskega dela, ko izplača celoten honorar.
- Če naročnik posreduje izvajalcu napačne oziroma zavajajoče informacije ali v dogovorjenem roku v celoti ne poravna obveznosti do izvajalca ali kako drugače krši pogoje poslovanja, si izvajalec pridržuje pravico omejiti ali prekiniti proces dela.

Avtorske pravice

- Nihče ne sme uporabljati avtorskega dela s področja uporabne umetnosti brez dovoljenja avtorja oziroma nosilca avtorskih pravic.
- Avtorske materialne pravice so odtuljive, avtorjeve moralne pravice pa neodtuljive. Vsak naročnik mora le-te spoštovati v skladu z določili Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah.
- Izdelano lahko spremeni samo avtor, tretja oseba pa samo z avtorjevim soglasjem.
- Če naročnik sporoča svoje ideje in pobude izvajalcu, za to še ne more uveljaviti avtorske pravice pri določenem delu.
- Moralna avtorska pravica ustvarjalcu omogoča, da se imenuje avtor oblikovanega dela in da delo podpiše.
- Izvajalec sme od naročnika zahtevati 5 avtorskih izvodov svojega dela.
- Izvajalec ima pravico razstavlјati in razmnoževati svoje delo za lastno promocijo in predstavitev.
- Če naročnik izrazi željo ali zahteva, da se za izdelek uporabi gradivo v kateri koli obliki, ki je v internetu, naročnik v celoti krije stroške nakupa tašknih avtorskih del in stroške nakupa avtorskih pravic.

Izvajalec si pridržuje pravico kadar koli po lastni presoji spremeniti ali dopolniti pogoje poslovanja.

Ljubljana, 28. avgust 2015